

# 교육과정심의위원회규정

제정 2025.12.15.

**제1조(목적)** 이 규정은 우송정보대학(이하 “본 대학”이라 한다) 소속 학과(부)에서 개발·제출한 교육과정안을 엄정하고 객관적으로 심의하기 위하여 설치하는 교육과정심의위원회(이하 “위원회”라 한다)의 구성 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(구성 및 임무)** ① 위원회는 본 대학 교직원과 외부 인사 중에서 총장이 임명 또는 위촉하는 7인 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 총장이 지명하는 자로 하며, 위원회의 회무를 관장하고 위원회를 대표한다.

③ 간사는 위원장이 지명하는 자로 하며, 위원장의 명을 받아 위원회의 제반 사무를 집행한다.

**제3조(임기)** 위원의 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 결원으로 인한 후임자의 임기는 결원위원의 잔여임기로 한다.

**제4조(기능)** 위원회는 총장이 부의하는 다음 각 사항을 심의한다.

1. 본 대학 소속 학과(부)의 교육과정 심의 개발에 관한 사항
2. 본 대학 소속 학과(부)의 교육과정 제정 개편에 관한 사항
3. 본 대학 소속 학과(부)의 교육과정 운영에 관한 사항
4. 기타 교육과정과 관련하여 총장이 부의하는 사항

**제5조(의안발의)** ① 총장은 위원회에서 심의할 의안을 발의한다.

② 교수, 학과(부)장 또는 위원이 의안을 발의하고자 할 때에는 이를 문서로 작성하여 사전에 위원장에게 제출하여야 하며, 위원장은 이를 총장에게 보고한다.

③ 총장은 보고된 의안을 검토하여 필요한 경우 이를 위원회의 안건으로 부의할 수 있다.

**제6조(회의)** ① 위원장은 총장의 명을 받아 회의를 소집하고 그 의장이 된다.

② 총장은 필요한 경우에는 회의에 참석하여 발언할 수 있고 의견을 표명할 수 있다.

③ 회의는 재적위원 2/3이상의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 단, 가부동수일 경우에는 위원장이 결정권을 갖는다.

④ 회의에서 의결된 안건은 위원장이 총장에게 보고하고 승인을 얻어야 확정된다.

⑤ 회의에서 의결되어 총장이 승인한 교육과정은 해당 학과(부)의 교육과정으로 확정된다.

**제7조(분과위원회, 연구위원회)** ① 총장은 위원회의 직무수행에 필요한 경우에는 분과위원회 또는 연구위원회를 설치할 수 있으며, 위원은 총장이 임명 또는 위촉하는 자로 한다.

② 분과위원회 또는 연구위원회의 구성 및 운영에 관한 사항은 총장이 결정한다.

③ 분과위원회 또는 연구위원회의 활동결과에 관하여는 총장이 결정한다.

**제8조**(위원회의 사무) 위원회의 사무는 교무처에서 관장한다.

**제9조**(기타) 위원회의 활동과 관련하여 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 위원회의 심의를 거쳐 총장이 따로 정한다.

## 부 칙

**제1조**(시행일) 이 규정은 2025년 12월 15일부터 시행한다.