

**2020년 우송정보대학
자체평가 결과보고서**

2021. 02.

우송정보대학

목 차

I. 자체평가 개요	1
1. 자체평가 실시 목적	2
2. 자체평가의 추진체계	3
3. 자체평가를 위한 위원회 구성	4
4. 자체평가의 내용 및 방법(일정)	6
5. 자체평가의 절차	8
II. 대학 현황	9
1. 대학의 설립 이념 및 교육목표	10
2. 행정조직 및 기구표	11
3. 교원·교직원·학생 현황	12
4. 대학 특징	14
III. 자체평가 결과	16
1. 대학의 사명과 책무	17
2. 교육과정	19
3. 학사관리 및 교수학습지원	20
4. 산학협력 및 평생교육	21
5. 학생	22
6. 교직원	24
7. 재정 및 시설	25
IV. 자체평가 결과의 활용	27

I . 자체평가 개요

1. 자체평가 실시 목적
2. 자체평가의 추진체계
3. 자체평가를 위한 위원회 구성
4. 자체평가의 내용 및 방법
5. 자체평가의 절차

1 자체평가 실시 목적

- 직업교육의 질 보장, 기관의 책무성 증진, 직업교육의 질개선, 국제적인 교육의 질 등가성 및 통용성 확보를 위하여 자체평가를 실시하였음.
- 자체평가를 수행하는 과정에서 그동안 시행해 온 대학운영체계에 대해 전반적인 재점검을 실시하게 되었고, 이 결과 계획, 실행, 점검, 개선의 CQI체계를 보완하고 제도를 정비하여 보다 효과적이고 효율적인 운영체계(PDCA)를 확보하게 되었으며 학과, 행정부서, 부속기관 및 위원회의 상호 유기성을 증대시켜 대학의 교육목표를 성실히 수행함.
- 본 자체평가보고서와 자체평가 과정에서 개선된 대학운영체계를 보다 효과적으로 완성하기 위하여 주기적으로 자체평가를 실시하고 있으며, 이를 통해 교육환경과 시대적 요구 및 기관평가가 추구하는 목적을 만족시키고 대학의 교육목표를 효과적으로 달성하기 위한 CQI 체계를 더욱 체계화 해 나갈 예정이다.
- 대학의 사명인 “참되고 바른 인성과 자기 주도적 리더십을 갖추면서 창의성과 실무능력을 겸비한 글로벌 인재양성”의 목표달성을 위하여 교육시스템에 대한 자체평가를 통한 지속적인 점검과 개선, 관리를 통하여 설립이념과 교육목표에 부합하고 우리 대학의 비전인 “한국대표 명장을 키우는 명품대학”을 실현하고자 함.

2 자체평가의 추진체계

□ 본 자체평가 결과보고서를 위하여 자체평가위원회를 구성하여 부총장이 위원장이 되고, 자체평가 과정에서 개선된 대학운영체계를 보다 체계적이고, 효과적으로 자체평가를 완성하기 위하여 기능별로 자체평가기획위원회(7명)와 실무위원회(16명)를 구성하여 자체평가를 실시.

□ 자체평가 조직도



□ 자체평가위원회 기능

위원회명	기능·역할	비고
자체진단 기획위원회	<ul style="list-style-type: none"> • 자체평가의 기본방향과 전략 수립 • 자체평가보고서 심의 및 자문 • 자체평가 정량 및 정성지표 관리 	
자체진단 실무위원회	<ul style="list-style-type: none"> • 평가영역별 자체평가 계획수립 및 추진 • 평가영역별 정량 및 정성지표 정리 및 지표향상 계획수립 • 대학 조직, 규정 및 지침 등 확인 • 평가영역별 자체평가보고서 작성 	

3 자체평가를 위한 위원회 구성

□ 자체평가위원회 명단

소속	직위	성명
기업사무정보과	[자체평가위원장] 부총장 / 교무처장	서태정
자동차·기계학부	[기획위원회] 기획처장 / 글로벌협력센터장	이상혁
자동차·기계학부	[기획위원회] 입학처장 / 평생교육원장	민상기
컴퓨터정보과	[기획위원회] 학생복지처장 / 학생코칭센터장	조석봉
디자인영상·비주얼디자인학부	[기획위원회] 산학협력단장 / 취업처장	이용환
소방안전관리과	[기획위원회] 글로벌비전추진실장	정용화
총무처	[기획위원회] 총무처장	남우현
기획처	[기획위원회] 기획팀장	이정민
언어치료과	[실무위원회] 교양교육센터장	김정연
글로벌호텔외식과	[실무위원회] 어학교육센터장	이인환
컴퓨터정보과	[실무위원회] NCS지원센터장 / LINC+사업단실장	홍명우
철도교통학부	[실무위원회] 현장실습지원센터장	엄상용
사회복지과	[실무위원회] 지역연계지원센터장	이채식
사회복지과	[실무위원회] 일학습공동훈련센터장	이용규
아동보육복지과	[실무위원회] 교수학습지원센터장	강경아
간호학과	[실무위원회] 조교수	안 나
유아교육과	[실무위원회] 조교수	심재연
교무처	[실무위원회] 교무팀장	김병렬
교무처	[실무위원회] 교육지원팀장	박종선
입학처	[실무위원회] 입학홍보팀장	박세희
총무처	[실무위원회] 총무팀장	김형균
산학협력단	[실무위원회] 산학협력팀장	신 훈
취업처	[실무위원회] 취업팀장	권영민
학생복지처	[실무위원회] 학생복지팀장	이원봉

□ 자체평가 전담부서(평가팀) 구성표

구분	영역	관련부처
평가 1팀	1. 대학의 사명과 책무 1.1 대학의 사명 및 발전계획 1.2 대학발전계획 1.3 대학의 책무 및 교육성과	- 기획처 - 총무처 - 입학처 - 학생복지처
	6. 교직원 6.1 교원 6.2 직원 6.3 교직원 처우 및 복지	- 총무처 - 산학협력단 - 교무처
	7. 재정 및 시설 7.1 재정계획 및 운영 7.2 재정·회계 운영의 합리성과 투명성 7.3 교육시설	- 기획처 - 총무처 - 구매관리과 - 전산소
평가 2팀	2. 교육과정 2.1 교육과정의 질 보장 2.2 교육과정 운영	- 교무처 - 총무처
	3. 학사관리 및 교수학습지원 3.1 학사관리 3.2 교수학습 지원	- 입학처 - 교무처 - 교수학습지원센터
평가 3팀	4. 산학협력 및 평생교육 4.1 산학협력 4.2 현장실습 4.3 평생교육	- 산학협력단 - 취업처 - 현장실습지원센터 - 평생교육원
	5. 학생 5.1 학생지원	- 학생복지처 - 우송도서관 - 학생코칭센터

4 자체평가의 내용 및 방법(일정)

1. 자체평가의 내용

자체평가의 내용은 기관평가인증의 기준 준거를 활용하여 평가함.

○ 7개 기준, 17개 세부기준, 37개 평가요소에 대하여 자체평가를 실시함.

기준	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 운영 전반 및 교육의 활동 구성을 위한 핵심기준 1. 대학의 사명과 책무 2. 교육과정 3. 학사관리 및 교수학습 지원 4. 산학협력 및 평생교육 5. 학생 6. 교직원 7. 재정 및 시설
세부기준	<ul style="list-style-type: none"> • 핵심기준 달성을 위한 세부적 활동 기준 • 대학 운영 및 교육의 활동 구성 요소
평가요소	<ul style="list-style-type: none"> • 세부기준의 충족여부를 판단하기 위한 점검 및 진단 근거 • 세부기준 하위 구성 요소

대학이 가지고 있는 현재의 제도 및 정책은 대학의 사명과 목표를 달성하기에 충분하면서도 적절한지를 평가함.

○ 교육·연구, 조직·운영, 시설·장비 등 학교 운영 전반에 대한 평가

○ 교육수요자를 비롯한 이해관계자(학생, 지역사회, 산업체, 정부 등)의 요구조건을 만족시킬 수 있는 경영시스템에 대한 평가

○ 모든 사업의 계획, 실행, 평가, 개선 등의 CQI 체계를 점검하고 필요한 경우 구축함.

○ 규정 및 지침의 현재 상태를 점검하고 필요한 경우 개정 또는 보완 및 제정함.

직업교육의 질 보장, 기관의 책무성 증진, 직업교육의 질 개선 지원, 직업교육 수요자에게 정보제공, 교육의 질에 대한 국제적인 등가성 및 통용성 확보, 직업교육의 성공사례 발굴과 확산 관점에서 우리 대학의 현황을 평가함.

2. 자체평가의 방법(일정)

1) 평가 기준

기관평가인증제의 인증기준을 동일하게 적용하여 자체평가를 실시함.

- 정성평가와 정량적 정성평가방법의 적용 비율 7:3으로 구성함.
 - 정성평가는 27개(73%), 정량적 정성평가는 10개(27%) 적용
- 필수 평가요소는 정량적·정성평가 방법을 적용하여 평가함.

2) 평가 방법(일정)

구분	일자	평가 방법
평가조직구성	2020.06.	<ul style="list-style-type: none"> • 자체평가기획위원회 및 실무위원회 구성 • 자체평가 추진방향 및 일정 수립 • 평가지표 현황 분석
평가준비	2020.07.	<ul style="list-style-type: none"> • 평가항목별 기획위원회 및 실무위원회 내부 교육 및 자체진단계획 수립 • 진단지표·요소, 진단 주안점 분석 및 정리 • 세부평가항목별 준비사항 검토
1차 기초평가	2020.11	<ul style="list-style-type: none"> • 영역별 기초평가 내용 공유 • 세부 진단 항목별 중점 점검사항 협의 • 2차 부서별 자체평가 추진 방안 수립
2차 자체진단	2021.01.	<ul style="list-style-type: none"> • 부서별 운영실적에 따른 자체평가 보고 • 평가항목별 정량 및 정성지표 확인 • 지표별 자체평가 보고서 초안 작성 및 보완사항 협의
3차 자체진단	2021.02.	<ul style="list-style-type: none"> • 평가항목별 정량 및 정성지표 최종 검증 • 지표별 자체평가 보고서 작성 및 공유 • 영역별 자체평가 최종 보고서 작성 보고
진단보고서 제출	2021.02.	<ul style="list-style-type: none"> • 자체평가 최종 보고서 확정(기획위원회)

5 자체평가의 절차

- 고등교육법 제11조의2에 따라 2010년 자체평가규정(근거자료: 2013년 우송정보대학 규정집)을 제정하고 자체평가를 실시하여 대학의 교육역량에 대한 객관적인 검증체제를 구축하였고, 이를 통하여 교육역량을 강화하는 기회로 삼음.
- 기관평가인증 요소 중 필수 정량지표를 포함한 13개 정량적 정성평가항목을 도입하여 자체평가를 실시하였음.
- 추진모형
 - 자체평가위원회와 실무위원회 구성 등을 통한 계획수립, 평가모형 및 지표개발, 평가실시, 결과공시 및 활용방안 도출에 따른 절차를 운영함.

준비단계	<ul style="list-style-type: none"> • 자체평가 위원회 및 전담부서 구성 • 기존의 자체평가 기본방향 및 전략점검 • 자체평가 관련 규정의 재정비
평가실시단계	<ul style="list-style-type: none"> • 본 대학의 특성 확인 • 평가유형 및 방법 확정 • 평가 범위 및 내용 검토
평가인증 조직 구성	<ul style="list-style-type: none"> • 조직 구성 및 인선 : 자체평가위원회 구성 • 대학 자체평가 실무위원 구성 및 업무분장 <ul style="list-style-type: none"> - 자체평가기획위원회 - 자체평가실무위원회/전담부서
자문 및 보완단계	<ul style="list-style-type: none"> • 영역별 결과분석 및 문제점 도출 • 영역별 문제점 보완
보고서 작성단계	<ul style="list-style-type: none"> • 자체평가 실시 및 자료수집, 결과 분석 • 자체평가보고서 초안 작성 • 자체평가보고서 초안의 지속적인 검토 및 보완
보고서 제출단계	<ul style="list-style-type: none"> • 보고서 구성 및 양식 준수 최종확인 • 정보공시를 위한 자체평가보고서 제출
결과발표 및 개선단계	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 자체평가결과 대·내외 공개 및 공유 • 대학자체평가 목적을 극대화할 수 있는 활용방안 수립 • 개선 실태 점검 등 지속적인 교육의 질 관리 실시

II. 대학 현황

1. 대학의 설립 이념 및 교육목표
2. 주요 연혁
3. 행정조직 및 기구표
4. 주요 보직자 현황
5. 교원 · 교직원 · 학생 현황
6. 대학 특징

1 대학의 설립 이념 및 교육목표

1. 설립 이념

- 공지와 의지를 길러 스스로 진리 탐구의 고귀한 사명을 다하여 투철한 자립정신으로 국가기반을 공고히 하며 홍익인간의 이념을 구현하기 위하여 인격을 도야하고 인류사회에 헌신할 수 있는 인간상을 정립하며 교육입국의 정신에 입각하여 심오한 학리를 궁행함으로써 역사창조의 새 역군을 기르는데 있음.
- “학생중심의 미래지향적 교육”, “휴머니즘과 문화가 어우러진 교육환경 구축”을 통하여 창학이념을 실현하고 있음.

2. 교육목표

- 우리나라 전문대학의 교육목적에 부응하면서 교육이념인 “학생 중심 미래지향적 교육”과 “휴머니즘과 문화가 어우러진 교육환경 구축”을 바탕으로 학문과 기술의 전문적 이론과 실무를 연구·교육함으로써 개인의 자아를 실현하고 지역사회와 국가, 나아가 인류의 번영에 기여하는 “창의명장”, “세계명장”, “산업명장” 3개의 인재상을 설정하고 교육하고 있음.
- 미래를 선도하는 ‘창의명장’
 - 4차 산업혁명, 직업의 세분화 등의 시장변화에 적극적이고 유연한 대처를 통해 변화를 기회로 인식하는 전문인력 양성
- 한국을 넘어 ‘세계명장’
 - 글로벌화에 적합하면서 세계시장에서 경쟁력을 가진 인력 양성
- 지역발전을 이끄는 ‘산업명장’
 - 전문 직업인으로서 지역산업을 대표하는 실질적, 현실적인 전문인력 양성

2 행정조직 및 기구표



3 교원 · 교직원 · 학생 현황

1. 교원 현황

(단위 : 명, %)

구분	편제 정원	재학 생수	전임 교원	겸임 교원	초빙 교원	전임교원확보율		전체교원확보율	
						편제정원	재학생	편제정원	재학생
인문사회계열	2,010	1,860	59	23	19	72.84	78.67	122.22	128
자연과학계열	860	977	19	17	9	44.19	38.78	93.02	87.76
공학계열	1,500	1,371	30	34	10	40	43.48	89.33	92.75
예체능계열	270	261	10	15	5	71.43	71.43	121.43	121.43
합 계	4,640	4,469	118	89	43	55.4	57	104.69	106.28

- 자료 출처 : 고등교육기본통계조사 및 대학정보공시 6-나. 전임교원 1인당 학생 수 및 전임교원 확보율
- 자료기준일 : 2020.04.01.

2. 직원 현황

(단위 : 명)

학년도	일반직				계약직	기타	합계
	일반	기술	별정	기능			
2018	22	2	0	0	48	0	72
2019	22	2	0	0	51	0	75
2020	19	2	0	0	56	0	77

- 자료 출처 : 고등교육기본통계조사 및 대학정보공시 14-사. 직원현황
- 자료기준일 : 연도별 4월 1일

3. 학생 현황

신입생 충원 현황

(단위 : 명, %)

년도	모집인원	입학자 수	지원자 수	신입생충원율	경쟁률
2018	2,801	2,302	14,440	94.1	6
2019	2,802	2,407	17,474	99.9	7.4
2020	2,679	2,155	16,580	89.7	7.3

○ 자료 출처 : 고등교육기본통계조사 및 대학정보공시 4-다. 신입생 충원 현황

○ 자료기준일 : 연도별 4월 1일

재학생 충원 현황

(단위 : 명, %)

학년도	편제정원	재학생 수		재학생 충원율(%)	
		정원내	정원내·외	정원내	정원내·외
2018	4,810	4,587	206	95.4	91.1
2019	4,770	4,504	233	99.3	94.4
2020	4,640	4,224	333	98.2	91

○ 자료 출처 : 고등교육기본통계조사 및 대학정보공시 4-라-1. 재학생 충원율

○ 자료기준일 : 연도별 4월 1일

졸업생 배출 현황

(단위 : 명)

구분	2008 ~ 2019학년도	2020학년도	합계
졸업생수	25,115	1,893	27,008

○ 자료 출처 : 취업통계조사 및 대학정보공시 5-가. 졸업생 현황

○ 자료기준일 : 연도별 6월 1일

4 대학 특징

- 1963년 개교한 이래 바르고 참된 직업인으로서의 기본 소양교육, 미래변화를 창조적으로 주도하는 창의력 교육, 글로벌시대의 통섭력을 배양하는 국제화 교육, 지식정보의 활용능력을 배양하는 정보화 교육, 산업맞춤형 직무능력을 배양하는 실용교육을 교육목표로 ‘참되고 바른 인성과 자기주도적 리더십을 갖추면서 창의성과 실무능력을 겸비한 글로벌 인재’를 배출함으로써 국가와 사회 발전에 이바지하고자 함.
- 취업지원센터에서는 졸업 후 취업과 경력개발을 위한 다양한 취업지원 사업을 전개하고, 개인별 취업상담을 위한 전문 상담사를 통해 학생들의 취업을 체계적으로 지원하고 있을 뿐만 아니라, 이력서 및 면접클리닉 등 취업지원 프로그램 운영, 학생코칭센터에서는 학생 상담 및 자존감 향상 교육으로 인성 및 서비스마인드 강화 교육을 제공하여 학생들의 대학생활 적응 및 취업을 향상을 도모하고 있으며, 다양한 매체 활용 및 실생활 교육을 통한 교육의 효과성을 높이고 있음.
- 산학협력네트워크를 활용한 기업설명회 및 채용박람회를 통해 기업설명을 비롯한 현장에서 직접 면접을 통하여 학생 취업지원과 산업체 우수인재 유치 기회를 제공하고 있으며 지자체, 대기업, 중소기업 및 협회 등 유관기관이 가족회사로 참여함.
- 교수학습지원센터에서는 ‘대인관계능력’, ‘문제해결능력’, ‘의사소통능력’ 등 직업기초 교과목과 연결한 자아존중감 향상을 도울 수 있는 지속적인 교과목 개발을 진행하고, 학생 중심의 교수법에 대한 연구와 담당 교수들 간의 수업방식 교류, 효율적인 수업을 위한 수업모델과 환경개선, 성취감과 자신감 고취를 위한 워크숍 및 특강 진행을 통해 ‘인성과 실용기술을 겸비한 인재’ 양성의 교육목표를 실천하고 있음.

- 대내외 경쟁력을 갖추고 타 대학보다 비교우위를 확보하기 위해서 중장기 발전계획을 수립하여 54개의 세부과제를 수행하며 지역특성과 환경변화에 따른 역할과 기능을 새롭게 정립할 수 있는 대학 특성화 프로그램의 실천 강화를 위해 노력함.

- 변화하는 사회환경에 적극적으로 대응하기 위한 경쟁력 강화 프로그램으로 실무 능력과 국제 감각을 고취시키며, 지역연계 봉사 활동 등을 운영하여 국가 및 지역사회에 기여할 수 있는, 졸업과 함께 취업의 즐거움을 갖는 우수인을 배출하고자 함.

III. 자체평가 결과

1. 대학의 사명과 책무
2. 교육과정
3. 학사관리 및 교수학습지원
4. 산학협력 및 평생교육
5. 학생
6. 교직원
7. 재정 및 시설

1 대학의 사명과 책무

1.1 대학의 사명 및 발전계획

- 중장기 발전계획은 내부 구성원들과의 인터뷰 등을 통해 다각적인 의견을 수렴하여 반영함.
- 매년 일정한 시기를 정하여 핵심지표 자체평가, 자체평가, 만족도조사, 교직원 업적평가를 정기적으로 실시하여 특성화 및 중장기 발전계획의 이행정도를 주기적으로 평가/측정하고 있으며, 그 결과를 학과 및 부서발전계획 수립에 반영하고 있음.
- 학과 및 행정부서에서 매년 작성되고 추진되는 발전계획서를 평가를 통하여, 2019년에는 4차 산업혁명, 학령인구변화 및 글로벌화 등을 대비한 9대 전략군과 KPI를 개편하여 발전계획을 추진.
- 대학의 중장기 발전계획 변경 시 사립학교법 제26조의2에 의거, 대학평의원회의 심의를 거쳐 이사회의 승인을 받음.

1.2 대학운영

- 사명과 교육목표 달성을 위해 11개 학부 19개 학과, 6처 2단 1실 체제의 행정조직을 구성하고 있으며, 학과와 행정조직을 지원하기 위한 부속기관을 조직하여 운영하고 있음.
- 전자결재시스템을 통해 문서관리 규정을 준수하고 있으며, 대외비, 수신 및 발신 문서관리를 하고 있음.
- 학칙과 업무분장및위임전결규정, 직제규정, 업무편람에 대학의 구성원인 총장과 행정부서장 및 교직원의 권한, 책임범위, 역할분담, 위임전결범위를 명확하게 규정하고 있으며, 규정 제·개정 및 폐기 절차를 준수하고 있음.
- 각종 위원회를 통한 의사결정과 업무분장및위임전결규정에 따른 행정적 의사결정, 교원면담 결과 등에 따른 의사결정 등 합리적이고 민주적인 절차에 의하여 의사결정을 하고 있음.

1.3 대학의 책무 및 교육성과

- 총장을 비롯한 구성원의 직무수행과 관련된 윤리강령 및 관련 규정을 제정·공표·시행하고 있음.
- 고등직업교육기관으로서 행·재정적으로 투명하게 윤리 경영을 실천하고 있음.
- 직무수행과 관련하여, 사회적 물의를 일으킨 사례가 없으며, 정보공시사항 위반, 연구비 및 국고집행 위반, 대학간행물에서 허위과장, 성희롱 및 사회적 물의 등이 없고, 부당한 재임용탈락 등 구성원(교직원 및 학생)에 대한 부당한 징계 등이 없으며, 고등직업교육기관으로 사회적 물의가 발생하지 않도록 윤리적 책무를 다하고 있음을 확인함.
- 주기적인 자체평가를 통해 지속적으로 교육 품질을 제고하고 있으며, 위원회 등을 통한 구성원의 의견 반영, 교육수요자(재학생, 졸업생, 산업체, 학부모, 교원, 직원) 만족도조사를 매년 실시하고 있으며, 이러한 결과를 대학 및 학과 발전에 환류하고 개선하고 있음.
- 지역사회에 기여하는 다양한 봉사활동 프로그램을 개발하여 실천하고 있으며, 전 구성원이 적극참여 할 수 있도록 독려하고 있음.
- 사회봉사활동을 행·재정적으로 적극 지원하며 실천하고 있으며 대학의 사명과 교육목표에 부합하는 다양한 사회봉사 정책 및 추진계획을 수립하여 실천하고 있으며, 사회봉사활동 프로그램을 지속적으로 개발하고 전 구성원이 참여하고 있음.

2 교육과정

2.1 교육과정의 질 보장

- 수강소감설문(강의평가), 재학생만족도조사 및 관련부서 의견수렴 등 다양한 요구사항을 분석하여 ‘수업운영지침’ 개정 등 수업의 질관리 노력을 지속하고 있음. 또한, ‘졸업학기취업자 출석인정 및 성적평가에 관한규정’, ‘실습학기제운영규정’의 제·개정 등 다양한 학사제도 도입 및 개선실적이 우수함.

2.2 교육과정 운영

- 교양교육과정은 기존 운영결과에 대한 평가 및 개선을 통해 Pre-College, 기초학습능력향상, 어학능력향상 및 현장적응력 강화를 토대로 맞춤형 프로그램 운영을 강화하였고 특히, 적극적인 학업참여를 유도하기 위한 지속적인 프로그램 개선을 진행함.
- 취업역량향상교육을 위한 취·창업 지원프로그램은 취업의 “Meet The Job” 과 창업의 “STAR” 체계 내 7개 그룹 19개 프로그램으로 구성하고, 지원 프로그램의 실제 운영은 학기별 특성에 따라 7개 지원조직이 2년간 총 5단계로 진행함.
- 우리 대학은 기초실천역량과 기초학습능력 향상을 위해 교무처, 교양교육센터(명장커리어개발원), 어학교육센터, 교수학습지원센터를 중심으로 학습역량강화프로그램을 개발하고 운영함.
- 기초학습능력 향상을 위한 4개 핵심과정을 지원하기 위해 운영조직을 특성별로 차별화하고 핵심기능에 충실하게 운영하여 우수한 취업역량을 확보하도록 함.
- 실험실습기자재 및 재료는 학과의 교육목표 및 교육과정을 고려하여 학과의 기자재 구입계획에 맞추어 신청하도록 하고 있으며 이를 기자재심의위원회의 심의 절차를 거친 후 규정에 따라 지원하고 있음.

3 학사관리 및 교수학습지원

3.1 학사관리

- 학사관리 규정과 지침을 적용하여 학사관리를 엄정하고 투명하게 하고 있으며, 학생모집 과정의 절차와 방법이 투명하고 공정함.
- 모바일출결시스템 및 전자결재시스템을 활용하여 수업을 엄정하고 효율적으로 관리하고 있음.
- 성적부여의 엄정성 확보를 위해 상대평가 원칙 및 등급 구간별 비율을 명시하고, NCS시스템과 대학정보시스템을 통해 철저한 관리를 하고 있으며. 학점인정 심의위원회를 운영하여 최종 점검을 하고 있음.
- 성적을 공시하고 이의신청 및 정정기회를 부여하여 성적의 투명성과 객관성을 제공하고 있음.

3.2 교수학습 지원

- 교수학습 지원프로그램을 위한 수요조사를 실시하여 다양한 프로그램을 개발하고, 프로그램별 만족도 조사 결과를 분석하여 개선사항을 반영하고 있음.
- 교수학습 환경 개선을 위하여 매해 꾸준히 노력하고 있음.
- 효율적인 학습관리를 위하여 LMS를 구축하여 온라인을 활용한 다양한 교수법 적용을 촉진하고, 교수자와 학습자 간 원활한 의사소통이 이루어지도록 지원하고 있음.

4 산학협력 및 평생교육_최종

4.1 산학협력 교육활동

- 산학협력활동을 개발·지원하기 위하여 산학협력단을 비롯하여 일학습공동훈련센터, 사회맞춤형교육사업단, 취업처, 현장실습지원센터, 산학협력단운영위원회 등 다양한 지원부서 및 위원회를 구성하여, 산업체와의 긴밀한 협력체제를 구축하고 있으며 전담직원에 대한 자체운영규정을 두고 적절한 역할과 책임을 정하고 있음.
- 신규 산학협력 가족기업 양적 확대를 우수 가족기업 및 유관기관의 MOU체결, 협약산업체에 근무하는 재직자가 직접 교육에 참여하도록 함으로써 실질적 산학협력을 강화함.
- LINC+ 사회맞춤형사업을 통하여 11개반 70여개 산업체가 요구하는 교육과정에 따라 맞춤형 교육을 실시하였고 협약업체 취업을 연계 취업을 함.
- 일학습병행공동훈련센터 운영을 통하여 재직자의 산업현장 실무형 인재 육성을 위한 NCS기반 체계적 교육훈련을 실시함.
- 학생들의 성공적인 사회 진출과 취업을 위하여 입사지원서 컨설팅, 면접교육, 직업심리검사 등 취업 프로그램을 운영하고 있으며, AI 셀프면접 온라인 서비스 및 모바일 취업사전을 통하여 취업지원 서비스를 상시 제공하고 있음.
- 다양한 취업클리닉 프로그램 운영을 위하여 취업지원 예산집행을 매년 증액하여 집행함으로써 취업지원서비스 활동을 강화함.
- 취업능력 향상을 위하여 입사지원서 클리닉, 면접클리닉, 취업캠프, 취업특강, 취업넷 구축 등을 지원하기 위한 충분한 재정지원을 함.

4.2 현장실습

- 우리 대학은 원활하고 효율적인 현장실습을 위해 행정 및 재정적으로 충분히 지원하고 있음.
- 우리 대학은 현장실습교육 운영 성과 평가 시 학생 및 실습 산업체 만족도를 포함하고 있음.

- 우리 대학은 학생 및 산업체의 만족도 조사를 포함한 성과평가를 주기적으로 실시하고, 그 결과를 교육개선에 활용하고 있음.
- 학생들의 안전한 현장실습을 위해 현장실습 보험에 가입하고, 현장실습을 원활하게 관리하고 학생의 편의를 도모하기 위해 현장실습일지 작성을 WEB 및 모바일 기반으로 개발하여 운영하고 있음.

4.3 평생교육

- 평생교육원은 평생교육사 확보, 운영위원회 구성 등 전문성 제고를 위해 노력하고 있으며, 평생교육 프로그램 학사관리를 담당하는 전담부서를 적절히 운영하고 있음.
- 평생교육원은 프로그램 개발과 평가에 전임교수를 적절히 참여시키고 있음.
- 평생교육원은 프로그램 운영에 대해 주기적으로 평가하고 개선하고 있음.

5 학생

5.1 학생지원

- 학생활동 지원 계획에 따라 7명의 인력이 배치되어 있으며, 소속 인력이 관련 직무의 경험과 자질을 갖추 수 있도록 각종 연수와 자격증취득을 지원하고 있음.
- 학생들의 집단활동 성격의 학생행사는 가급적 자체토록 유도하고 있고, 학생회에서 주관하는 우정문화제와 체육대회만 실시하고 있으며, 행사개최 전에 안전관리대책을 수립하여 안전관리에 만전을 기하고 있음.
- 학생활동의 안전관리를 위해 학생행사 실시 전에 안전교육 매뉴얼에 따라 안전교육을 실시하고 있음.
- 학생회 주최가 되어 진행하는 각종 행사 시 대학은 적극적으로 인적, 물적, 재정적 지원을 하고 있음.

- 학생상담 활동 프로그램은 개인상담, 심리검사(MBTI, NEO, STRONG 검사의 14종), 집단상담, 정신건강특강, 새보미 멘토링 프로그램, 또래상담 프로그램의 통계자료를 이용하여 학생상담활동에 대한 분석 및 평가를 하고 있으며, 그 결과를 바탕으로 상담체제를 개선하고 있음.
- 경력개발 및 취업능력 향상을 위하여 진로 및 인성캠프, 취업특강, 취업넷 구축, 교수취업활동지원 등을 위하여 충분한 재정지원을 하고 있음.
- 우리 대학 도서관은 학술정보지원센터로의 역할을 충실하게 수행하고 있으며 학생들의 도서관 이용의 편리성을 위해 2급 정사서 자격증을 소유한 전문 인력을 배치하여 운영되고 있음.
- 연차별로 장서확충, 전자정보서비스 확충, 수요자중심서비스, 도서관 환경개선, 도서관 직원 전문화, 정보자원서비스 등에 따른 사업계획을 수립·운영하고 있음.
- 우리 대학은 연차별 운영계획에 따라 도서관 및 정보자원 서비스 이용자를 대상으로 만족도조사를 실시하고 있음.
- 도서관 및 정보자원 분야를 연차별로 사업계획을 수립·운영하고 있으며, 중장기 발전계획 수립 시 교육기반의 고도화 전략에 따라 도서관 환경개선 및 도서자료 확충, 전자도서관 구축 등 지원 재정운영계획을 수립함.
- 도서관의 안정적인 운영과 이용자에게 효율적인 서비스를 제공하기 위하여 도서 구입, 관련기기구입 및 환경개선 등에 충분한 재정지원을 하고 있음.
- 학생들의 만족스러운 대학생활을 지원하기 위하여 다양한 복지정책을 개발하고 시행하고 있음.
- 학생 및 교직원의 건강관리와 체력향상 등 구성원의 건강한 대학 생활을 위하여 보건실을 설치, 운영하고 있음.
- 학생들의 학업성과 및 경제사정 곤란자 등을 지원할 수 있는 장학제도를 운영하고 있으며, 우수신입생 유치 및 재학생 역량 향상을 위해 다양한 장학금을 지급하고 있음.
- 신입생과 재학생을 대상으로 성적, 경제적 여건, 학습활동, 봉사활동, 대학이미지 제고 등에 대하여 다양한 장학제도를 보유하고 충분한 장학금을 지급하고 있음.
- 장애학생 및 소수집단 학생들이 대학생활을 하는데 차별을 받지 않도록 필요한 편의시설 및 관련 서비스지원을 확대하고 있음.

6 교직원

6.1 교원

- 교원인사규정에 따라 전임교원의 임용을 규정과 지침에 따라 행하고 있으며, 산업체 실무경력이 있는 우수교원을 확보하고 있음.
- 신입교원을 임용할 때 심사위원 중 1/3 이상을 외부위원으로 위촉하는 등 투명한 절차와 방법에 따라 시행하고 있음.
- 교원업적평가를 매년 시행하고 있으며, 그 결과를 승진과 재임용에 반영하고 있음.
- 현장중심교육을 강화하기 위하여 산업체 경력교원을 산학협력중점교수 및 산업체겸임교수로 위촉하여 실무교육을 하고 있음.
- 연구축진을 위하여 교내연구비 지원, 교외연구비에 교내연구비지원, 연구비 관리 지원, 연구관련 기자재 및 물품구입에 특별 구매 절차를 정해 구매업무량 경감, 산학협력단에서 직무발명에 대한 출원 및 권리유지에 소요되는 비용 부담 등을 지원하고 있음.
- 산업체연수년제 규정에 따라 매년 평균 1명의 교원이 16주 이상의 산업체연수를 실시하고 있음.
- 전공 및 교양관련 연수를 매년 실시하여 교원의 역량을 개발하고 있으며, 다양한 연수 프로그램에 참가하였음.

6.2 직원

- 직원의 채용과 업무분장, 인사평가 및 보상, 해임 등 직원인사 관련 규정을 준수하고 있음.
- 직원채용의 공정성 확보와 승진절차의 투명성 제고를 위해 노사협의회에서 직원들이 제기한 개선사항을 교무위원회에 안건으로 상정하여 필요한 사항을 주기적으로 검토·개선하고 있음.
- 일반직원 근무성적 평정시행세칙에 따라 직원 인사평가를 시행하고 있음.
- 직원의 복지 및 직무역량 계발을 위한 행정적, 재정적 지원규정이 있으며 준수하고 있음.

6.3 교직원 처우 및 복지

- 교직원의 복지향상과 관련한 제반 규정 및 지침을 마련하여 지속적으로 지원하고 있음.
- 교직원복지 및 직무역량개발 지원을 위한 규정이 별도로 마련되어 운영중에 있으며, 여기에는 교직원 자녀 등록금 지원, 체력단련비 지원, 어학교육 지원 및 문화예술 활동 할인 지원 등이 적절하게 지원되고 있음.

7 재정 및 시설

7.1 재정계획 및 운영

- 예산편성절차 및 사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙에 따라 대학발전계획에 대한 예산편성의 기본방향과 예산편성 및 집행지침을 결정하고, 각 부서와 학과로부터 예산안을 신청받아 타당성 검토 및 관계부서의 의견수렴을 거쳐 예산기초안을 작성함.
- 구성원의 의견을 수렴하여 예산계획을 수립함.
- 합리적인 예산편성을 위하여 예산회계규정, 예산편성 및 집행지침, 업무분장및위임전결규정 등을 제정하여 운영하고 있음.
- 예산수립 후 대학정보공시 및 대학 홈페이지에 공개함.

7.2 재정·회계 운영의 합리성과 투명성

- 예산계획에 맞추어 예산을 집행하고 있으며, 적립금과 이월금에 대한 관계 법령을 준수하고 있음.
- 재정운영의 합리성과 효과성을 달성하기 위해 내부, 외부 감사로 평가하고 있으며, 지속적으로 개선하고 있음.
- 재정운영의 합리성과 효과성을 달성하기 위해 예산편성 및 집행지침에 따라 예산을 편성하여 대학평의원회 자문 및 등록금심의위원회 심의·의결을 거쳐 법인 이사회와 심사의결을 받고 있으며, 재정운영에 대한 평가는 내·외부 감사를 하고 있음.

- 재정운영에 대한 감사제도를 수립하고 운영하고 있으며, 그 결과는 대학홈페이지 등을 통해 공시하고 있음.

7.3 교육시설

- 우송정보센터는 전문인력을 배치하여 운영하고 있으며, 정보자원서비스에 대한 평가분석 결과를 바탕으로 개선하고 있음.
- 개인정보보호를 위해 관련 법령에 근거하여 개인정보처리방침과 내부관리계획을 수립하여 개인정보보호에 만전을 기하고 있음.
- 매월 세 번째 수요일에 사이버보안진단의 날을 시행하여 개인정보보호 및 정보보안을 위한 시스템 점검을 실시하고 있음.
- 대학의 중요 정보를 화재 및 외부해킹으로부터 안전하게 보호하기 위해 적절한 절차를 수립하여 관리하고 있음.

Ⅲ. 자체평가 결과의 활용

구분	활용
계 획	<p>○ 항목별 개선안을 만들어 대학 운영 전반에 반영함</p> <ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학의 현재 교육의 질을 체계적으로 점검한 내용을 바탕으로 차기년도, 혹은 대학의 장기적인 발전 계획을 세우는 기초자료로 활용 • 자체평가를 통해 얻은 결과는 대학의 경쟁력 있는 영역이 무엇인지에 대한 정보를 제공, 대학의 특성화를 증진 시킬 영역을 선정하고 이를 집중적으로 발전시킬 수 있는 전략을 수립하는데 활용
조 직	<p>○ 학생 정원조정 및 대학 구조조정에 전반에 활용함</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자체평가 과정과 도출된 결과를 우리 대학의 구성원들이 공유하고 목표 대비 현황을 구체적으로 인상함으로서 대학발전에 적극적으로 동참할 수 있도록 유도 • 자체평가 결과를 공개하고, 대학정보공시를 통해 자체평가 결과 공시
개 선	<p>○ 사업 배분 및 인력 충원 계획 수립에 적극 반영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자체평가 결과를 바탕으로 강점과 약점을 구체적으로 파악하여 개선 방안을 도출하고, 행정부서 사업 추진 계획 수립에 활용 • 우리 대학의 발전현황과 대학교육의 책무성 홍보에 기초자료로 활용